Use Cases

for

<Project>

Version 1.0 approved

Prepared by <author>

<organization>

<date created

Contenido

[Actor primario. Cliente 4](#_Toc189301436)

[Actor primario. Administrador 23](#_Toc189301437)

[Actor primario: Diseñador 36](#_Toc189301438)

Use Case List

|  |  |
| --- | --- |
| Actor primario | Casos de uso |
| Cliente | 1. Iniciar sesión. 2. Personalizar joya. 3. Llenar formulario de contacto. 4. Enviar formulario de contacto. 5. Contactar al administrador. (WhatsApp) 6. Revisar progreso del pedido. 7. Ver información del pedido. 8. Ver diseño renderizado. 9. Ver producto terminado. 10. Cerrar sesión. 11. Actualizar datos personales. 12. Consultar historial de personalizaciones. 13. Descargar factura. *(pendiente)* 14. Recuperar contraseña (Nuevo caso de uso agregado) 15. Cancelar personalización antes del envío del formulario (Nuevo caso de uso agregado) 16. Recibir notificaciones en el sistema (Nuevo caso de uso agregado, opcional) 17. Eliminar cuenta (Nuevo caso de uso agregado, opcional) 18. Revisar términos y condiciones antes de enviar el formulario de contacto (Nuevo caso de uso agregado) 19. Registrar usuario |
| Administrador | 1. Gestionar usuarios 2. Revisar formularios de contacto. 3. Enviar resumen de pedido al diseñador 4. Subir factura al pedido. *(pendiente)* 5. Actualizar barra de progreso. 6. Archivar pedido terminado. 7. Generar reportes. *(pendiente)* 8. Gestionar roles. 9. Restablecer contraseña de usuarios 10. Ver historial de pedidos archivados 11. Eliminar usuarios 12. Modificar información de un pedido 13. Gestionar catálogo de características personalizables |
| Diseñador | 1. Gestionar características personalizables (Agregar, editar o eliminar opciones personalizables). 2. Modificar características personalizables (Ajustar opciones sin eliminarlas). 3. Consultar pedidos asignados (Ver todos los pedidos en los que debe trabajar). 4. Revisar el resumen del pedido (Ver los detalles del pedido asignado). 5. Subir diseño renderizado (Adjuntar el diseño en formato específico). 6. Confirmar finalización del diseño renderizado (Marcar el diseño como listo para aprobación). 7. Subir foto del producto terminado (Adjuntar imágenes finales del producto). 8. Agregar comentarios o notas al pedido (Dejar observaciones sobre el proceso). 9. Ver historial de pedidos trabajados (Consultar diseños previos para referencia). |
| Sistema | Enviar notificaciones de nuevo formulario  Enviar notificaciones de actualización de barra de seguimiento  Generar un id asociado al pedido |

# Actor primario. Cliente

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | CU01 - Iniciar sesión | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Cliente | | |
| Actor Secundario: | Sistema de autenticación | | |
| Descripción: | El actor accede a la plataforma ingresando sus credenciales (correo electrónico y contraseña) para autenticarse y acceder a las funciones personalizadas. | | |
| Desencadenante: | El actor accede a la página de inicio de sesión e ingresa sus credenciales. | | |
| Precondiciones: | 1. El actor debe estar registrado en el sistema. 2. Debe haber conexión a internet. | | |
| Postcondiciones: | 1. El actor accede a su perfil y funcionalidades personalizadas. 2. Se registra la fecha y hora del último acceso del usuario. | | |
| Flujo normal: | 1. El actor accede a la página de inicio de sesión. 2. Ingresa su correo electrónico y contraseña. 3. El sistema valida las credenciales. 4. Si son correctas, el actor es redirigido a su perfil. | | |
| Flujos Alternativos: | 1.1. Si el actor no recuerda su contraseña, puede seleccionar la opción "Olvidé mi contraseña" para recuperarla. | | |
| Excepciones: | Si las credenciales son incorrectas, el sistema muestra un mensaje de error y permite reintentar. | | |
| Prioridad: | Alta | | |
| Reglas de Negocio: | RN01 - Solo los usuarios registrados pueden iniciar sesión. | | |
| Suposiciones: | Se asume que el usuario tiene acceso a su correo para recuperar su contraseña. | | |
| Otra Información: | N/A | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | CU02 - Personalizar joya | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Cliente | | |
| Actor Secundario: | Sistema de personalización | | |
| Descripción: | El cliente selecciona características de la joya, como tipo, forma, material, tamaño y otros atributos personalizables. | | |
| Desencadenante: | El usuario accede al módulo de personalización desde su perfil. | | |
| Precondiciones: | 1. El usuario debe haber iniciado sesión. 2. El sistema debe contar con opciones de personalización disponibles. | | |
| Postcondiciones: | 1. Se guarda la personalización en el sistema para ser revisada más tarde o enviada para cotización. | | |
| Flujo normal: | 1. El cliente accede al módulo de personalización. 2. Selecciona las características deseadas (tipo, forma, material, etc.). 3. El sistema muestra una vista previa de la joya. 4. El usuario guarda la personalización o procede a completar el formulario de contacto. | | |
| Flujos Alternativos: | 4.1. El usuario decide modificar una personalización guardada previamente. | | |
| Excepciones: | 2.0.E1: Si alguna característica no está disponible, el sistema muestra un mensaje de error. | | |
| Prioridad: | Alta | | |
| Reglas de Negocio: | RN02 – Todos los visitantes pueden personalizar joyas. | | |
| Suposiciones: | Se asume que el usuario tiene conocimiento de los materiales y características que desea. | | |
| Otra Información: | N/A | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | CU03 - Llenar formulario de contacto | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Cliente | | |
| Actor Secundario: | Administrador | | |
| Descripción: | El cliente completa el formulario de contacto proporcionando datos de identificación y detalles de su personalización. | | |
| Desencadenante: | El cliente selecciona la opción "Enviar solicitud" desde el módulo de personalización. | | |
| Precondiciones: | 1. El usuario debe haber realizado una personalización o tener una consulta específica. | | |
| Postcondiciones: | 1. El formulario es enviado y queda registrado en el sistema. 2. El administrador recibe una notificación sobre la nueva solicitud. | | |
| Flujo normal: | 1. El cliente accede al formulario de contacto. 2. Completa los campos requeridos (nombre, correo, detalles de la personalización o consulta). 3. Revisa la información ingresada. 4. Envía el formulario. | | |
| Flujos Alternativos: | 2.1. Si el cliente no ha personalizado una joya, puede enviar una consulta general. | | |
| Excepciones: | 4.0.E1: Si hay un error en la conexión, el sistema guarda la información temporalmente y permite reenviar más tarde. | | |
| Prioridad: | Alta | | |
| Reglas de Negocio: | RN03 - Todos los campos obligatorios deben completarse antes de enviar el formulario. | | |
| Suposiciones: | Se asume que el usuario proporciona información verídica. | | |
| Otra Información: | N/A | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | CU04 - Enviar formulario de contacto | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Cliente | | |
| Actor Secundario: | Administrador | | |
| Descripción: | El cliente envía el formulario de contacto con los datos de su personalización o consulta para ser revisado por el administrador. | | |
| Desencadenante: | El usuario presiona el botón "Enviar" en el formulario de contacto. | | |
| Precondiciones: | 1. El usuario debe haber llenado todos los campos obligatorios. | | |
| Postcondiciones: | 1. El sistema confirma el envío exitoso del formulario. 2. Se genera un ID de solicitud asociado al formulario. | | |
| Flujo normal: | 1. El cliente completa el formulario de contacto. 2. Presiona el botón "Enviar". 3. El sistema valida la información ingresada. 4. Si la validación es exitosa, el formulario se envía al administrador. 5. El sistema muestra un mensaje de confirmación. | | |
| Flujos Alternativos: | 4.1. Si hay errores en los datos ingresados, el sistema muestra un mensaje y permite corregirlos. | | |
| Excepciones: | E1: Si falla la conexión, el sistema permite al usuario reenviar más tarde. | | |
| Prioridad: | Alta | | |
| Reglas de Negocio: | RN04 - Un formulario debe contener todos los campos obligatorios antes de enviarse. | | |
| Suposiciones: | Se asume que el usuario ingresa datos correctos. | | |
| Otra Información: | N/A | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | CU05 - Contactar al administrador | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Cliente | | |
| Actor Secundario: | Administrador | | |
| Descripción: | El cliente puede iniciar una conversación con el administrador a través de WhatsApp. | | |
| Desencadenante: | El usuario selecciona la opción de contacto dentro de la plataforma. | | |
| Precondiciones: | 1. El usuario debe estar autenticado en la plataforma. | | |
| Postcondiciones: | 1. Se redirige al usuario a WhatsApp con el contacto del administrador preseleccionado. | | |
| Flujo normal: | 1. El cliente selecciona la opción "Contactar administrador". 2. El sistema genera un enlace directo a WhatsApp con el número del administrador. 3. El usuario es redirigido a WhatsApp. | | |
| Flujos Alternativos: | 3.1. Si el usuario no tiene WhatsApp instalado, el sistema muestra el número de contacto del administrador. | | |
| Excepciones: | 2.0.E1: Si el administrador cambia de número, la opción de contacto debe actualizarse en el sistema | | |
| Prioridad: | Media | | |
| Reglas de Negocio: | RN05 - Solo usuarios registrados pueden acceder al contacto directo del administrador. | | |
| Suposiciones: | Se asume que el usuario tiene acceso a WhatsApp. | | |
| Otra Información: | N/A | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | CU06 - Revisar progreso del pedido | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Cliente | | |
| Actor Secundario: | Administrador | | |
| Descripción: | El cliente puede revisar en una barra de progreso el estado actual de su pedido. | | |
| Desencadenante: | El usuario accede a la sección de seguimiento de pedidos. | | |
| Precondiciones: | 1. El usuario debe tener al menos un pedido en proceso. | | |
| Postcondiciones: | 1. Se muestra la barra de progreso con el estado del pedido. | | |
| Flujo normal: | 1. El cliente accede a la sección "Mis pedidos". 2. Selecciona el pedido que desea revisar. 3. El sistema muestra la barra de progreso con el estado actual del pedido. | | |
| Flujos Alternativos: | 3.1. Si el pedido está completado, el sistema muestra un mensaje de finalización. | | |
| Excepciones: | 2.0.E1: Si el pedido aún no ha sido procesado, el sistema indica que está en espera. | | |
| Prioridad: | Alta | | |
| Reglas de Negocio: | RN06 - Solo el usuario que realizó el pedido puede visualizar su progreso. | | |
| Suposiciones: | Se asume que el administrador actualiza regularmente el estado de los pedidos. | | |
| Otra Información: | N/A | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | CU07 - Ver información del pedido | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Cliente | | |
| Actor Secundario: | Administrador, Sistema | | |
| Descripción: | El cliente puede acceder a los detalles de su pedido, incluyendo características de personalización y fechas de actualización. | | |
| Desencadenante: | El usuario accede al detalle de un pedido en "Mis pedidos". | | |
| Precondiciones: | 1. Debe existir al menos un pedido en el sistema. | | |
| Postcondiciones: | 1. Se muestran todos los detalles del pedido seleccionado | | |
| Flujo normal: | 1. El cliente accede a "Mis pedidos". 2. Selecciona un pedido específico. 3. El sistema muestra los detalles del pedido. | | |
| Flujos Alternativos: | 3.1. Si el pedido está archivado, se muestra un mensaje indicándolo. | | |
| Excepciones: | E1: Si el pedido no existe, el sistema notifica el error. | | |
| Prioridad: | Alta | | |
| Reglas de Negocio: | RN07 - Solo el usuario que realizó el pedido puede ver los detalles del mismo. | | |
| Suposiciones: | Se asume que el pedido cuenta con toda la información necesaria. | | |
| Otra Información: | N/A | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | CU08 - Ver diseño renderizado | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Cliente | | |
| Actor Secundario: | Diseñador | | |
| Descripción: | El cliente puede visualizar el render de su joya una vez que el diseñador lo haya subido. | | |
| Desencadenante: | El diseñador sube un render y el cliente accede a su pedido. | | |
| Precondiciones: | 1. El diseñador debe haber subido el render del diseño. | | |
| Postcondiciones: | 1. El cliente puede visualizar y descargar el render. | | |
| Flujo normal: | 1. El diseñador sube el diseño renderizado al sistema. 2. El sistema notifica al cliente sobre la actualización. 3. El cliente accede al detalle del pedido y visualiza el render. | | |
| Flujos Alternativos: | 3.1. Si el render no está listo, el sistema indica que está en proceso. | | |
| Excepciones: | 2.0.E1: Si hay un error en la subida del archivo, el diseñador debe volver a cargarlo. | | |
| Prioridad: | Alta | | |
| Reglas de Negocio: | RN08 - Solo los clientes con pedidos activos pueden visualizar renders. | | |
| Suposiciones: | Se asume que el diseñador sube los archivos en los formatos adecuados. | | |
| Otra Información: | N/A | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | CU09 - Ver producto terminado | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Cliente | | |
| Actor Secundario: | Diseñador, Administrador | | |
| Descripción: | El cliente puede visualizar la imagen del producto terminado una vez que el diseñador la haya subido. | | |
| Desencadenante: | El diseñador sube la imagen final del producto y el cliente accede a su pedido. | | |
| Precondiciones: | 1. El diseñador debe haber subido la imagen del producto terminado. | | |
| Postcondiciones: | 1. El cliente puede visualizar la imagen final del producto.. | | |
| Flujo normal: | 1. El diseñador sube la imagen del producto terminado al sistema. 2. El sistema notifica al cliente sobre la actualización. 3. El cliente accede al detalle del pedido y visualiza la imagen. | | |
| Flujos Alternativos: | 3.1. Si la imagen aún no está disponible, el sistema indica que está en proceso. | | |
| Excepciones: | 2.0.E1: Si hay un error en la subida del archivo, el diseñador debe volver a cargarlo. | | |
| Prioridad: | Alta | | |
| Reglas de Negocio: | RN09 - Solo los clientes con pedidos completados pueden visualizar la imagen final. | | |
| Suposiciones: | Se asume que el diseñador sube los archivos en los formatos adecuados. | | |
| Otra Información: | N/A | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | CU010 - Cerrar sesión | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Cliente | | |
| Actor Secundario: | Sistema | | |
| Descripción: | Permite al cliente cerrar su sesión y finalizar su acceso a la plataforma. | | |
| Desencadenante: | El usuario selecciona la opción "Cerrar sesión". | | |
| Precondiciones: | 1. El usuario debe estar autenticado en el sistema. | | |
| Postcondiciones: | 1. La sesión del usuario se cierra correctamente. 2. Se redirige al usuario a la pantalla de inicio de sesión. | | |
| Flujo normal: | 1. El cliente accede a su perfil y selecciona "Cerrar sesión". 2. El sistema confirma la acción. 3. El usuario es redirigido a la página de inicio de sesión | | |
| Flujos Alternativos: | 2.1. Si el usuario cancela la acción, se mantiene la sesión activa. | | |
| Excepciones: | 2.0.E1: Si la sesión no puede cerrarse por un error del servidor, el sistema muestra un mensaje de fallo. | | |
| Prioridad: | Alta | | |
| Reglas de Negocio: | RN10 - Por seguridad, el sistema cerrará la sesión automáticamente después de un tiempo de inactividad. | | |
| Suposiciones: | Se asume que el usuario tiene acceso a la opción de cerrar sesión. | | |
| Otra Información: | N/A | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | CU011 - Actualizar datos personales | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Cliente | | |
| Actor Secundario: | Sistema | | |
| Descripción: | Permite al cliente actualizar su información personal, como nombre, correo electrónico o número de teléfono. | | |
| Desencadenante: | El usuario accede a su perfil y edita su información. | | |
| Precondiciones: | PRE-1: El usuario debe estar autenticado en el sistema. | | |
| Postcondiciones: | POST-1: Los datos personales del usuario se actualizan correctamente. | | |
| Flujo normal: | 1. El cliente accede a su perfil y selecciona "Editar datos personales". 2. Ingresa los nuevos datos en los campos correspondientes. 3. El sistema valida la información ingresada. 4. Si la validación es exitosa, el sistema guarda los cambios. 5. Se muestra un mensaje de confirmación. | | |
| Flujos Alternativos: | 2.1. Si el usuario cancela la acción, se mantiene la sesión activa. | | |
| Excepciones: | 3.0.E1: Si hay un fallo en la base de datos, el sistema notifica el error y no guarda los cambios. | | |
| Prioridad: | Alta | | |
| Reglas de Negocio: | RN11 - El correo electrónico debe ser único y no puede repetirse en otra cuenta. | | |
| Suposiciones: | Se asume que el usuario ingresa información válida. | | |
| Otra Información: | N/A | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | CU012 - Consultar historial de personalizaciones | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Cliente | | |
| Actor Secundario: | Sistema | | |
| Descripción: | Permite al cliente consultar el historial de joyas personalizadas que ha realizado en la plataforma. | | |
| Desencadenante: | El usuario accede a la sección "Historial de personalizaciones". | | |
| Precondiciones: | PRE-1: El usuario debe estar autenticado en el sistema. | | |
| Postcondiciones: | POST-1: Se muestra una lista con el historial de personalizaciones del usuario. | | |
| Flujo normal: | 1. El cliente accede a "Historial de personalizaciones". 2. El sistema muestra una lista con sus personalizaciones anteriores. 3. El usuario puede seleccionar una personalización para ver más detalles. | | |
| Flujos Alternativos: | 3.1. Si el usuario no ha realizado ninguna personalización, el sistema muestra un mensaje indicándolo. | | |
| Excepciones: | 2.0.E1: Si hay un error al recuperar los datos, el sistema notifica la falla. | | |
| Prioridad: | Media | | |
| Reglas de Negocio: | RN12 - Solo el usuario que realizó las personalizaciones puede verlas. | | |
| Suposiciones: | Se asume que el sistema almacena correctamente las personalizaciones. | | |
| Otra Información: | N/A | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | CU013 - Descargar factura | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Cliente | | |
| Actor Secundario: | Administrador, Sistema | | |
| Descripción: | Permite al cliente descargar la factura de su pedido. | | |
| Desencadenante: | El usuario selecciona la opción "Descargar factura". | | |
| Precondiciones: | PRE-1: Debe existir una factura generada para el pedido. | | |
| Postcondiciones: | POST-1: Se genera y descarga la factura en formato PDF. | | |
| Flujo normal: | 1. El cliente accede a "Mis pedidos". 2. Selecciona el pedido correspondiente. 3. Presiona la opción "Descargar factura". 4. El sistema genera la factura en PDF. 5. Se descarga automáticamente en el dispositivo del usuario. | | |
| Flujos Alternativos: | 4.1. Si el usuario desea reenviar la factura por correo, puede seleccionar la opción correspondiente. | | |
| Excepciones: | 3.0.E1: Si la factura no está disponible, el sistema muestra un mensaje de error. | | |
| Prioridad: | Media | | |
| Reglas de Negocio: | RN13 - Solo los usuarios con pedidos completados pueden descargar facturas. | | |
| Suposiciones: | Se asume que el administrador ha subido correctamente la factura. | | |
| Otra Información: | N/A | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | UC-014 - Recuperar contraseña | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Cliente | | |
| Actor Secundario: | Sistema (envío de correo de recuperación) | | |
| Descripción: | Permite a un cliente recuperar el acceso a su cuenta en caso de olvidar su contraseña. | | |
| Desencadenante: | El cliente selecciona la opción "Olvidé mi contraseña" en la página de inicio de sesión | | |
| Precondiciones: | PRE-1: El usuario debe haber registrado previamente una cuenta con un correo válido. | | |
| Postcondiciones: | POST-1: El sistema envía un enlace de recuperación al correo del usuario. | | |
| Flujo normal: | 1. El cliente accede a la opción "Olvidé mi contraseña". 2. Ingresa su correo electrónico. 3. El sistema valida que el correo existe en la base de datos. 4. El sistema envía un enlace de recuperación al correo. 5. El cliente accede al enlace y restablece su contraseña. 6. El sistema confirma la actualización de la contraseña y permite el acceso. | | |
| Flujos Alternativos: | 14.3. El cliente ingresa un correo no registrado → Se muestra un mensaje de error. | | |
| Excepciones: | 14.0.E1. El cliente no recibe el correo → Puede solicitar el reenvío. | | |
| Prioridad: | Alta | | |
| Reglas de Negocio: | RN-14. La contraseña debe contener al menos 8 caracteres, incluyendo mayúsculas, minúsculas y un número. | | |
| Suposiciones: | Se asume que el administrador ha subido correctamente la factura. | | |
| Otra Información: | N/A | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | UC-015 - Cancelar personalización | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Cliente | | |
| Actor Secundario: | Ninguno | | |
| Descripción: | Permite al cliente descartar una personalización antes de enviarla. | | |
| Desencadenante: | El cliente decide cancelar la personalización antes de enviarla. | | |
| Precondiciones: | 1. El cliente debe haber iniciado una personalización | | |
| Postcondiciones: | 1. La personalización no se guarda y el sistema vuelve a la pantalla principal. | | |
| Flujo normal: | 1. El cliente accede al módulo de personalización. 2. Realiza modificaciones en la joya. 3. Decide cancelar la personalización y selecciona la opción correspondiente. 4. El sistema muestra una alerta de confirmación. 5. El cliente confirma la cancelación. 6. El sistema descarta los cambios y regresa a la pantalla principal. | | |
| Flujos Alternativos: | 15.3. El cliente no confirma la cancelación → Regresa a la personalización. | | |
| Excepciones: | 15.0.E1. Fallo en la interfaz → Se muestra un mensaje de error. | | |
| Prioridad: | Media | | |
| Reglas de Negocio: | No aplica. | | |
| Suposiciones: | No aplica. | | |
| Otra Información: | N/A | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | UC-016 - Recibir notificaciones en el sistema | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Cliente | | |
| Actor Secundario: | Sistema | | |
| Descripción: | Permite al cliente recibir notificaciones sobre el estado de su pedido. | | |
| Desencadenante: | El sistema genera una actualización en el pedido. | | |
| Precondiciones: | 1. El cliente debe tener un pedido en curso. | | |
| Postcondiciones: | 1. El cliente recibe una notificación en la plataforma. | | |
| Flujo normal: | 1. El administrador actualiza la barra de progreso del pedido. 2. El sistema genera una notificación para el cliente. 3. El cliente visualiza la notificación en su cuenta. 4. El cliente accede a los detalles del pedido desde la notificación. | | |
| Flujos Alternativos: | No aplica. | | |
| Excepciones: | 16.0.E1. Fallo en la entrega de notificaciones → Se genera un log de error. | | |
| Prioridad: | Alta | | |
| Reglas de Negocio: | No aplica. | | |
| Suposiciones: | El sistema de notificaciones está correctamente configurado. | | |
| Otra Información: | N/A | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | UC-017 - Eliminar cuenta | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Cliente | | |
| Actor Secundario: | Administrador (en caso de solicitud manual) | | |
| Descripción: | Permite a un cliente eliminar su cuenta y todos sus datos. | | |
| Desencadenante: | El cliente decide eliminar su cuenta. | | |
| Precondiciones: | 1. El cliente debe estar autenticado. | | |
| Postcondiciones: | 1. La cuenta y los datos asociados se eliminan del sistema. | | |
| Flujo normal: | 1. El cliente accede a la configuración de su cuenta. 2. Selecciona la opción "Eliminar cuenta". 3. El sistema solicita confirmación. 4. El cliente confirma la eliminación. 5. El sistema elimina la cuenta y muestra un mensaje de éxito. | | |
| Flujos Alternativos: | 17.3. El cliente cancela la eliminación → Regresa a la configuración de cuenta. | | |
| Excepciones: | 17.0.E1. Fallo en la eliminación → Se genera un log de error. | | |
| Prioridad: | Baja | | |
| Reglas de Negocio: | RN-17. No se podrá recuperar la cuenta eliminada. | | |
| Suposiciones: | El cliente es consciente de la acción irreversible. | | |
| Otra Información: | N/A | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | UC-018 - Revisar términos y condiciones | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Cliente | | |
| Actor Secundario: | Ninguno | | |
| Descripción: | Permite al cliente leer y aceptar los términos y condiciones antes de enviar el formulario de contacto. | | |
| Desencadenante: | El cliente accede al formulario de contacto. | | |
| Precondiciones: | 1. El cliente debe haber iniciado sesión.. | | |
| Postcondiciones: | 1. El cliente acepta los términos y procede con el formulario. | | |
| Flujo normal: | 1. El cliente accede al formulario de contacto. 2. Se muestra un enlace a los términos y condiciones. 3. El cliente revisa y acepta los términos. 4. El formulario permite continuar con el envío. | | |
| Flujos Alternativos: | 18.3. El cliente no acepta los términos → No se permite el envío del formulario. | | |
| Excepciones: | 18.0.E1. Fallo en la carga de los términos → Se muestra un mensaje de error. | | |
| Prioridad: | Media | | |
| Reglas de Negocio: | No aplica. | | |
| Suposiciones: | Los términos y condiciones están accesibles en el sistema. | | |
| Otra Información: | N/A | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | UC-019 - Registrar usuario | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Cliente | | |
| Actor Secundario: | Ninguno | | |
| Descripción: | Permite a un cliente crear una cuenta en la plataforma para acceder a las funciones de personalización y seguimiento de pedidos. | | |
| Desencadenante: | El cliente selecciona la opción "Registrarse" en la pantalla de inicio. | | |
| Precondiciones: | 1. El cliente no debe tener una cuenta previa con el mismo correo electrónico. | | |
| Postcondiciones: | 1. La cuenta del cliente se registra y puede iniciar sesión en la plataforma. | | |
| Flujo normal: | 1. El cliente accede a la opción "Registrarse". 2. Ingresa su nombre, correo electrónico y contraseña. 3. El sistema valida que el correo no esté registrado. 4. El cliente acepta los términos y condiciones. 5. El sistema almacena la información y crea la cuenta. 6. Se muestra un mensaje de éxito y el cliente puede iniciar sesión. | | |
| Flujos Alternativos: | 19.3. El cliente ingresa un correo ya registrado → Se muestra un mensaje de error. | | |
| Excepciones: | 19.0.E1. Fallo en la conexión a la base de datos → Se genera un mensaje de error. | | |
| Prioridad: | Alta | | |
| Reglas de Negocio: | RN-19. La contraseña debe cumplir con los requisitos de seguridad (mínimo 8 caracteres, una mayúscula, una minúscula y un número). | | |
| Suposiciones: | Se cuenta con un sistema de validación de correo. | | |
| Otra Información: | N/A | | |

# Actor primario. Administrador

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | UC-020 - Gestionar usuarios | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Administrador | | |
| Actor Secundario: | Ninguno | | |
| Descripción: | Permite al administrador registrar, modificar, eliminar y visualizar los usuarios del sistema. | | |
| Desencadenante: | El administrador accede al módulo de gestión de usuarios. | | |
| Precondiciones: | 1. El administrador debe haber iniciado sesión. 2. El sistema debe tener conexión a la base de datos. | | |
| Postcondiciones: | 1. Los cambios en los usuarios se reflejan en el sistema. | | |
| Flujo normal: | 1. El administrador accede a la sección de gestión de usuarios. 2. Selecciona la acción (crear, modificar, eliminar, visualizar). 3. Ingresa o modifica los datos del usuario. 4. Guarda los cambios. 5. El sistema actualiza la base de datos y muestra la confirmación. | | |
| Flujos Alternativos: | 20.1. Si el administrador desea eliminar un usuario, el sistema solicita confirmación antes de proceder. | | |
| Excepciones: | 20.0.E1. El sistema no responde. Se muestra un mensaje de error y se recomienda reintentar.  20.0.E2. No se encuentra el usuario en la base de datos. | | |
| Prioridad: | Alta | | |
| Reglas de Negocio: | RN-20. Solo el administrador tiene acceso a esta función. | | |
| Suposiciones: | Se cuenta con un sistema de validación de correo. | | |
| Otra Información: | N/A | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | UC-021 - Gestionar roles | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Administrador | | |
| Actor Secundario: | Ninguno | | |
| Descripción: | Permite asignar, modificar o eliminar roles dentro del sistema. | | |
| Desencadenante: | El administrador accede al módulo de gestión de roles. | | |
| Precondiciones: | 1. El administrador debe haber iniciado sesión. 2. El sistema debe tener conexión a la base de datos. | | |
| Postcondiciones: | 1. Los cambios en los roles de usuario se reflejan en el sistema. | | |
| Flujo normal: | 1. El administrador accede a la sección de gestión de roles. 2. Selecciona la opción de asignar o modificar un rol. 3. Especifica el usuario y el nuevo rol. 4. Guarda los cambios. 5. El sistema confirma la actualización de roles.. | | |
| Flujos Alternativos: | 21.1. Si el rol no existe, se sugiere crear uno nuevo. | | |
| Excepciones: | 21.0.E1. No se encuentra el usuario en la base de datos.  21.0.E2. El sistema no responde. | | |
| Prioridad: | Alta | | |
| Reglas de Negocio: | RN-21. Solo los administradores pueden asignar roles. | | |
| Suposiciones: | El sistema permite roles personalizados | | |
| Otra Información: | Los cambios en roles deben reflejarse de inmediato en las funciones permitidas al usuario. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | CU22 - Revisar formularios de contacto | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Administrador | | |
| Actor Secundario: | Ninguno | | |
| Descripción: | Permite visualizar y gestionar los formularios de contacto enviados por los clientes. | | |
| Desencadenante: | Un cliente envía un formulario de contacto. | | |
| Precondiciones: | 1. Debe existir al menos un formulario enviado. 2. El administrador debe haber iniciado sesión. | | |
| Postcondiciones: | 1. Se muestra el formulario con los datos del cliente y la joya personalizada | | |
| Flujo normal: | 1. El administrador accede al módulo de formularios de contacto. 2. Filtra los formularios por estado (nuevos, revisados, en proceso). 3. Selecciona un formulario y revisa los detalles. 4. Puede tomar una acción (responder, archivar, asignar al diseñador). 5. El sistema actualiza el estado del formulario. | | |
| Flujos Alternativos: | 22.1. El administrador puede exportar los formularios a un archivo. | | |
| Excepciones: | 22.0.E1. No hay formularios disponibles en el sistema. | | |
| Prioridad: | Media | | |
| Reglas de Negocio: | RN-22. Solo el administrador puede acceder a los formularios de contacto. | | |
| Suposiciones: | Los formularios se almacenan en la base de datos. | | |
| Otra Información: | El sistema debe permitir una búsqueda eficiente de formularios. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | CU23 - Enviar resumen de pedido al diseñador | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Administrador | | |
| Actor Secundario: | Diseñador | | |
| Descripción: | Permite enviar al diseñador un resumen con los detalles del pedido realizado por el cliente. | | |
| Desencadenante: | El administrador recibe y revisa un formulario de contacto de un cliente. | | |
| Precondiciones: | 1. Debe existir un formulario de contacto asociado a un cliente. 2. El administrador debe haber revisado los detalles del pedido. 3. El diseñador debe estar registrado en el sistema. | | |
| Postcondiciones: | 1. El diseñador recibe el resumen del pedido con los detalles necesarios para la creación del diseño. | | |
| Flujo normal: | 1. El administrador accede a los formularios de contacto. 2. Selecciona un formulario pendiente. 3. Verifica la información del pedido. 4. Genera un resumen con los datos esenciales (características, preferencias del cliente, detalles adicionales). 5. Envía el resumen al diseñador. 6. El sistema confirma el envío exitoso. | | |
| Flujos Alternativos: | 23.1. Si hay errores en los datos, el administrador puede editarlos antes de enviarlos. | | |
| Excepciones: | 23.0.E1. No hay diseñadores disponibles en el sistema.  El sistema presenta un error al enviar la información. | | |
| Prioridad: | Alta | | |
| Reglas de Negocio: | RN-23. Solo el administrador puede asignar pedidos a los diseñadores. | | |
| Suposiciones: | El diseñador debe recibir notificaciones sobre los pedidos asignados. | | |
| Otra Información: | El pedido debe estar bien documentado para evitar confusiones en el diseño. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | CU24 - Subir factura al pedido *(Pendiente)* | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Administrador | | |
| Actor Secundario: | Cliente | | |
| Descripción: | Permite que el administrador adjunte una factura al pedido del cliente para su consulta. | | |
| Desencadenante: | El administrador finaliza el proceso de facturación del pedido. | | |
| Precondiciones: | 1. El pedido debe haber sido confirmado y completado. 2. El sistema debe permitir la carga de archivos PDF. | | |
| Postcondiciones: | 1. La factura queda disponible para que el cliente la consulte y descargue. | | |
| Flujo normal: | 1. El administrador accede a la lista de pedidos finalizados. 2. Selecciona un pedido. 3. Carga el archivo de la factura. 4. El sistema almacena la factura y la vincula con el pedido. 5. El sistema envía una notificación al cliente indicando que su factura está disponible. | | |
| Flujos Alternativos: | 24.1. El administrador puede reemplazar una factura en caso de errores. | | |
| Excepciones: | 24.0.E1. El sistema no permite subir archivos en ese momento.  24.0.E2. El archivo adjunto no cumple con el formato permitido. | | |
| Prioridad: | Media | | |
| Reglas de Negocio: | RN-24. Solo el administrador puede subir facturas. | | |
| Suposiciones: | Los clientes pueden consultar y descargar su factura en cualquier momento. | | |
| Otra Información: | Se debe garantizar la seguridad y privacidad de la información financiera. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | CU25 - Actualizar barra de progreso | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Administrador | | |
| Actor Secundario: | Cliente | | |
| Descripción: | Permite que el administrador actualice el estado del pedido en la barra de progreso. | | |
| Desencadenante: | Un pedido avanza a la siguiente etapa del proceso de fabricación. | | |
| Precondiciones: | 1. Debe existir un pedido en curso. 2. El administrador debe haber iniciado sesión. | | |
| Postcondiciones: | 1. El cliente puede ver el estado actualizado de su pedido. | | |
| Flujo normal: | 1. El administrador accede a la lista de pedidos en proceso. 2. Selecciona el pedido a actualizar. 3. Cambia el estado del pedido a la fase correspondiente (Diseño, Montaje, Renderizado, Finalización). 4. Guarda los cambios. 5. El sistema actualiza la barra de progreso y envía notificación al cliente. | | |
| Flujos Alternativos: | 25.1. El administrador puede agregar comentarios adicionales sobre el estado del pedido. | | |
| Excepciones: | 25.0.E1. El sistema no guarda correctamente los cambios en la barra de progreso. | | |
| Prioridad: | Alta | | |
| Reglas de Negocio: | RN-25. Solo el administrador tiene permisos para actualizar el estado del pedido. | | |
| Suposiciones: | El cliente debe ser notificado de cualquier actualización en su pedido. | | |
| Otra Información: | El sistema debe permitir registrar cambios en tiempo real. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | CU26 - Archivar pedido terminado | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Administrador | | |
| Actor Secundario: | Ninguno | | |
| Descripción: | Permite al administrador archivar pedidos terminados para evitar que aparezcan en la lista de pedidos activos. | | |
| Desencadenante: | Un pedido ha sido entregado al cliente. | | |
| Precondiciones: | 1. El pedido debe estar en estado "Finalizado". | | |
| Postcondiciones: | 1. El pedido desaparece de la lista de pedidos activos y queda archivado. | | |
| Flujo normal: | 1. El administrador accede a la lista de pedidos finalizados. 2. Selecciona un pedido. 3. Marca la opción "Archivar pedido". 4. El sistema mueve el pedido a la sección de pedidos archivados.. | | |
| Flujos Alternativos: | 26.1. El administrador puede restaurar un pedido archivado si es necesario. | | |
| Excepciones: | 26.0.E1. No hay pedidos en estado "Finalizado". | | |
| Prioridad: | Baja | | |
| Reglas de Negocio: | RN-26. Solo los administradores pueden archivar pedidos. | | |
| Suposiciones: | Los pedidos archivados pueden ser consultados posteriormente. | | |
| Otra Información: | Se debe permitir un filtrado eficiente de pedidos archivados. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | CU27 - Generar reportes (Pendiente) | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Administrador | | |
| Actor Secundario: | Ninguno | | |
| Descripción: | Permite generar reportes de ventas, pedidos y actividad del sistema. | | |
| Desencadenante: | El administrador solicita generar un reporte. | | |
| Precondiciones: | 1. El sistema debe contar con datos suficientes para generar reportes. | | |
| Postcondiciones: | 1. Se genera un archivo con la información solicitada. | | |
| Flujo normal: | 1. El administrador accede al módulo de reportes. 2. Selecciona el tipo de reporte. 3. Define un rango de fechas y criterios adicionales. 4. Genera el reporte. 5. El sistema muestra el reporte y permite su descarga. | | |
| Flujos Alternativos: |  | | |
| Excepciones: |  | | |
| Prioridad: | Media | | |
| Reglas de Negocio: | RN-27. Solo los administradores pueden generar reportes | | |
| Suposiciones: | Los pedidos archivados pueden ser consultados posteriormente. | | |
| Otra Información: | Los reportes deben ser exportables en formato PDF y CSV. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | CU28 - Restablecer contraseña de usuarios | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Administrador | | |
| Actor Secundario: | Cliente | | |
| Descripción: | Permite al administrador generar un restablecimiento de contraseña para usuarios que han perdido el acceso a su cuenta | | |
| Desencadenante: | El administrador finaliza el proceso de facturación del pedido. | | |
| Precondiciones: | 1. El usuario debe estar registrado en el sistema. 2. El usuario debe haber verificado su identidad (correo o teléfono). | | |
| Postcondiciones: | 1. El usuario recibe un enlace para restablecer su contraseña.. | | |
| Flujo normal: | 1. El administrador accede al módulo de gestión de usuarios. 2. Busca al usuario en la base de datos. 3. Selecciona la opción "Restablecer contraseña". 4. El sistema genera un enlace de recuperación. 5. El sistema envía el enlace al correo registrado del usuario. 6. El usuario recibe el correo y sigue el enlace para cambiar su contraseña. | | |
| Flujos Alternativos: | 28.1. Si el usuario no tiene un correo válido, el administrador puede actualizarlo antes de enviar el enlace. | | |
| Excepciones: | 28.0.E1. El usuario no existe en la base de datos.  28.0.E2. Error en el envío del correo. | | |
| Prioridad: | Media | | |
| Reglas de Negocio: | RN-28. Solo el administrador puede generar restablecimientos de contraseña. | | |
| Suposiciones: | Se asume que el usuario tiene acceso a su correo electrónico. | | |
| Otra Información: | Se debe garantizar la seguridad del enlace de restablecimiento y su expiración en un tiempo determinado. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | CU29 - Ver historial de pedidos archivados | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Administrador | | |
| Actor Secundario: | Ninguno | | |
| Descripción: | Permite al administrador consultar pedidos archivados previamente. | | |
| Desencadenante: | El administrador accede a la sección de pedidos archivados. | | |
| Precondiciones: | 1. Debe haber pedidos archivados en el sistema. | | |
| Postcondiciones: | 1. El administrador visualiza los pedidos archivados con detalles completos. | | |
| Flujo normal: | 1. El administrador accede al módulo de pedidos archivados. 2. Selecciona un pedido para revisar detalles. 3. El sistema muestra la información del pedido archivado. | | |
| Flujos Alternativos: | 29.1. El administrador puede restaurar un pedido si es necesario. | | |
| Excepciones: | 29.0.E1. No hay pedidos archivados disponibles. | | |
| Prioridad: | Baja | | |
| Reglas de Negocio: | RN-29. Solo el administrador puede acceder al historial de pedidos archivados. | | |
| Suposiciones: | Se asume que el sistema almacena correctamente los pedidos archivados. | | |
| Otra Información: | Se debe permitir búsqueda por filtros de fechas o clientes. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | CU30 - Eliminar usuarios | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Administrador | | |
| Actor Secundario: | Cliente | | |
| Descripción: | Permite al administrador eliminar cuentas de usuarios inactivos o fraudulentos. | | |
| Desencadenante: | El administrador accede a la gestión de usuarios y selecciona una cuenta para eliminar. | | |
| Precondiciones: | 1. El usuario debe estar registrado en el sistema. 2. El usuario no debe tener pedidos en proceso. | | |
| Postcondiciones: | 1. La cuenta del usuario se elimina y no puede acceder al sistema. | | |
| Flujo normal: | 1. El administrador accede a la gestión de usuarios. 2. Busca al usuario a eliminar. 3. Selecciona la opción "Eliminar usuario". 4. Confirma la eliminación. 5. El sistema elimina la cuenta del usuario. | | |
| Flujos Alternativos: | 30.1. El administrador puede desactivar la cuenta en lugar de eliminarla. | | |
| Excepciones: | 30.0.E1. El usuario tiene pedidos activos y no puede ser eliminado. | | |
| Prioridad: | Media | | |
| Reglas de Negocio: | RN-30. No se pueden eliminar cuentas con pedidos pendientes. | | |
| Suposiciones: | Se asume que la eliminación de usuarios no afectará registros históricos de pedidos. | | |
| Otra Información: | Se debe registrar la eliminación en un historial. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | CU31 - Modificar información de un pedido | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Administrador | | |
| Actor Secundario: | Cliente | | |
| Descripción: | Permite al administrador editar ciertos detalles de un pedido en caso de errores o ajustes solicitados por el cliente | | |
| Desencadenante: | El administrador accede a la gestión de pedidos y selecciona uno para modificar. | | |
| Precondiciones: | 1. El pedido debe estar en estado de procesamiento. | | |
| Postcondiciones: | 1. Los cambios en el pedido son registrados en el sistema.. | | |
| Flujo normal: | 1. El administrador accede a la gestión de pedidos. 2. Selecciona un pedido en proceso. 3. Modifica la información relevante (ej. características de la joya, fecha de entrega). 4. Guarda los cambios. 5. El sistema registra la modificación. | | |
| Flujos Alternativos: | 31.1. Si el pedido ya está en fabricación, el administrador solo puede añadir notas. | | |
| Excepciones: | 31.0.E1. El pedido ya está finalizado y no se puede modificar. | | |
| Prioridad: | Alta | | |
| Reglas de Negocio: | RN-31. Solo el administrador puede modificar pedidos en proceso. | | |
| Suposiciones: | Se asume que los clientes pueden solicitar modificaciones dentro de un plazo específico | | |
| Otra Información: | Se debe notificar al cliente sobre cualquier cambio realizado. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | CU32 - Gestionar catálogo de características personalizables | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Administrador | | |
| Actor Secundario: | Diseñador | | |
| Descripción: | Permite al administrador gestionar las características de personalización disponibles para los clientes. | | |
| Desencadenante: | El administrador accede al módulo de gestión del catálogo. | | |
| Precondiciones: | 1. Debe existir una base de datos con características personalizables. | | |
| Postcondiciones: | 1. Se actualiza el catálogo de opciones personalizables. | | |
| Flujo normal: | 1. El administrador accede a la gestión del catálogo de características. 2. Agrega, edita o elimina características personalizables (ej. tipos de piedras, tamaños, formas). 3. Guarda los cambios. 4. El sistema actualiza las opciones disponibles para los clientes. | | |
| Flujos Alternativos: | 32.1. El administrador puede restaurar características eliminada | | |
| Excepciones: | 32.0.E1. Error al actualizar la base de datos. | | |
| Prioridad: | Alta | | |
| Reglas de Negocio: | RN-32. Solo el administrador y diseñador pueden modificar el catálogo. | | |
| Suposiciones: | Se asume que los diseñadores pueden necesitar agregar opciones según tendencias del mercado. | | |
| Otra Información: | Se debe notificar a los diseñadores sobre cambios en las opciones disponibles. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | CU33 - Gestionar características personalizables | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Diseñador | | |
| Actor Secundario: | Administrador | | |
| Descripción: | El diseñador gestiona las características personalizables de las joyas en la plataforma. Puede agregar, editar o eliminar opciones disponibles para los clientes. | | |
| Desencadenante: | El diseñador accede a la sección de gestión de características personalizables. | | |
| Precondiciones: | 1. El diseñador debe estar autenticado en el sistema 2. Debe existir al menos una categoría de personalización registrada. | | |
| Postcondiciones: | 1. La lista de características personalizables se actualiza correctamente. 2. Los clientes pueden visualizar las opciones de personalización actualizadas. | | |
| Flujo normal: | 1. El diseñador accede a la sección de gestión de características personalizables. 2. El diseñador selecciona agregar, editar o eliminar una característica. 3. El sistema valida la información ingresada. 4. El sistema actualiza la base de datos con la nueva configuración. 5. El sistema confirma la actualización y muestra las opciones disponibles. | | |
| Flujos Alternativos: | 33.1: Si el diseñador intenta eliminar una característica en uso, el sistema muestra una advertencia y solicita confirmación. | | |
| Excepciones: | 33.0.E1: Fallo en la conexión a internet. El sistema muestra un mensaje de error y no guarda cambios.  33.0.E2: El diseñador intenta ingresar una opción duplicada. El sistema muestra un mensaje de advertencia. | | |
| Prioridad: | Alta | | |
| Reglas de Negocio: | RN-33: Solo los diseñadores y administradores pueden gestionar características personalizables. | | |
| Suposiciones: | Se asume que los diseñadores tienen conocimientos sobre las características personalizables de las joyas. | | |
| Otra Información: | N/A | | |

# Actor primario. Diseñador

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | CU34 - Modificar características personalizables | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Diseñador | | |
| Actor Secundario: | Administrador | | |
| Descripción: | El diseñador puede ajustar características personalizables existentes sin eliminarlas, permitiendo cambios en los atributos de las joyas disponibles. | | |
| Desencadenante: | El diseñador accede a la opción de subir fotos dentro del pedido. | | |
| Precondiciones: | 1. El diseñador debe estar autenticado en el sistema. 2. Debe existir al menos una característica personalizable registrada. | | |
| Postcondiciones: | 1. La característica personalizable se actualiza con los cambios realizados. 2. Los clientes pueden visualizar la información actualizada en la plataforma. | | |
| Flujo normal: | 1. El diseñador accede a la sección de características personalizables. 2. Selecciona una característica existente. 3. Realiza los cambios necesarios y los guarda. 4. El sistema valida los cambios e impacta la base de datos. 5. Se muestra una confirmación de actualización exitosa. | | |
| Flujos Alternativos: | 34.1: Si la característica está en uso en pedidos activos, el sistema solicita una confirmación antes de modificarla. | | |
| Excepciones: | 34.0.E1: Error en la conexión a la base de datos. Se muestra un mensaje de error y los cambios no se guardan.  34.0.E2: Se intenta modificar una característica con valores inválidos. El sistema rechaza la entrada. | | |
| Prioridad: | Alta | | |
| Reglas de Negocio: | RN-34: Solo los diseñadores y administradores pueden modificar características personalizables. | | |
| Suposiciones: | Se asume que los diseñadores tienen la capacidad de identificar los cambios necesarios sin afectar la coherencia del catálogo. | | |
| Otra Información: | N/A | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | CU35 - Consultar pedidos asignados | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Diseñador | | |
| Actor Secundario: | Administrador | | |
| Descripción: | El diseñador puede visualizar la lista de pedidos que le han sido asignados, con detalles de cada solicitud. | | |
| Desencadenante: | El diseñador accede a la sección de pedidos asignados. | | |
| Precondiciones: | 1. El diseñador debe estar autenticado en el sistema. 2. Debe haber al menos un pedido asignado al diseñador. | | |
| Postcondiciones: | 1. Se muestran los pedidos asignados con información relevante. | | |
| Flujo normal: | 1. El diseñador inicia sesión en la plataforma. 2. Accede a la sección de pedidos asignados. 3. El sistema muestra la lista de pedidos en curso. 4. El diseñador selecciona un pedido para visualizar los detalles. | | |
| Flujos Alternativos: | 35.1: Si no hay pedidos asignados, el sistema muestra un mensaje indicándolo. | | |
| Excepciones: | 35.0.E1: Fallo en la conexión a la base de datos. El sistema muestra un error. | | |
| Prioridad: | Media | | |
| Reglas de Negocio: | RN-35: Solo los diseñadores pueden ver los pedidos que les han sido asignados. | | |
| Suposiciones: | Se asume que los pedidos se asignan de manera eficiente por parte del administrador. | | |
| Otra Información: | N/A | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | CU36 - Revisar el resumen del pedido | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Diseñador | | |
| Actor Secundario: | Administrador | | |
| Descripción: | El diseñador accede al resumen detallado de un pedido, incluyendo los requisitos del cliente y características seleccionadas. | | |
| Desencadenante: | El diseñador selecciona un pedido para revisar su resumen. | | |
| Precondiciones: | 1. El diseñador debe haber iniciado sesión. 2. Debe existir un pedido en curso asignado al diseñador. | | |
| Postcondiciones: | 1. El diseñador obtiene información detallada del pedido. | | |
| Flujo normal: | 1. El diseñador accede a la lista de pedidos asignados. 2. Selecciona un pedido específico. 3. El sistema muestra el resumen del pedido con sus detalles. | | |
| Flujos Alternativos: | 36.1: Si el pedido ya ha sido completado, el sistema muestra una notificación de estado finalizado. | | |
| Excepciones: | 36.0.E1: Error en la carga del resumen del pedido. Se muestra un mensaje de error. | | |
| Prioridad: | Alta | | |
| Reglas de Negocio: | RN-36: Solo los diseñadores asignados pueden ver los detalles del pedido. | | |
| Suposiciones: | Se asume que los pedidos contienen información clara y bien estructurada. | | |
| Otra Información: | N/A | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | CU37 - CU37 - Subir diseño renderizado | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Diseñador | | |
| Actor Secundario: | Administrador | | |
| Descripción: | El diseñador sube el archivo del diseño renderizado de la joya en un formato específico. | | |
| Desencadenante: | El diseñador selecciona un pedido y carga un archivo de diseño renderizado. | | |
| Precondiciones: | 1. El diseñador debe haber iniciado sesión. 2. El pedido debe estar en la etapa de diseño. | | |
| Postcondiciones: | 1. El sistema almacena el diseño renderizado y lo asocia al pedido. 2. El cliente puede visualizar el diseño en la barra de progreso. | | |
| Flujo normal: | 1. El diseñador accede a la lista de pedidos asignados. 2. Selecciona un pedido. 3. El diseñador carga el archivo renderizado. 4. El sistema valida el formato del archivo. 5. El sistema almacena el diseño y lo asocia al pedido.. | | |
| Flujos Alternativos: | 37.1: Si el archivo subido no es válido, el sistema rechaza la carga y solicita un formato compatible. | | |
| Excepciones: | 37.0.E1: Fallo en la conexión a internet. La carga no se completa. | | |
| Prioridad: | Alta | | |
| Reglas de Negocio: | RN-37: Solo los diseñadores pueden subir archivos renderizados. | | |
| Suposiciones: | Se asume que los diseñadores cuentan con los programas adecuados para generar los archivos. | | |
| Otra Información: | N/A | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | CU38 - Confirmar finalización del diseño renderizado | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Diseñador | | |
| Actor Secundario: | Administrador | | |
| Descripción: | El diseñador marca el diseño renderizado como finalizado para que el cliente y el administrador puedan revisarlo. | | |
| Desencadenante: | El diseñador confirma que el diseño renderizado está completo y listo para ser revisado. | | |
| Precondiciones: | 1. El diseñador debe haber subido un archivo de diseño renderizado válido. 2. El pedido debe estar en la etapa de diseño. | | |
| Postcondiciones: | 1. El estado del pedido se actualiza a "Diseño finalizado". 2. El cliente y el administrador pueden visualizar el diseño renderizado. | | |
| Flujo normal: | 1. El diseñador accede a la lista de pedidos asignados. 2. Selecciona un pedido en etapa de diseño. 3. Confirma la finalización del diseño renderizado. 4. El sistema actualiza el estado del pedido y envía notificaciones. | | |
| Flujos Alternativos: | 38.1: Si el diseñador detecta un error en el diseño antes de confirmarlo, puede volver a editarlo antes de marcarlo como finalizado. | | |
| Excepciones: | 38.0.E1: Fallo en la conexión con el servidor, impidiendo la actualización del estado. | | |
| Prioridad: | Alta | | |
| Reglas de Negocio: | RB-06: Solo los diseñadores pueden marcar el diseño renderizado como finalizado. | | |
| Suposiciones: | Se asume que el diseñador revisa a fondo el diseño antes de confirmarlo. | | |
| Otra Información: | N/A | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | CU39 - Subir foto del producto terminado | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Diseñador | | |
| Actor Secundario: | Administrador | | |
| Descripción: | El diseñador sube imágenes del producto terminado para que el cliente pueda visualizarlo antes de la entrega. | | |
| Desencadenante: | El diseñador finaliza la producción de la joya y sube imágenes del resultado final. | | |
| Precondiciones: | 1. El diseñador debe haber confirmado la finalización del diseño renderizado. 2. El pedido debe estar en la etapa de producción final. | | |
| Postcondiciones: | 1. La imagen del producto terminado se almacena y queda disponible para el cliente. | | |
| Flujo normal: | 1. El diseñador accede a la lista de pedidos asignados. 2. Selecciona un pedido en etapa de producción final. 3. Carga imágenes del producto terminado. 4. El sistema almacena las imágenes y actualiza el estado del pedido. | | |
| Flujos Alternativos: | 39.1: Si la imagen subida no cumple con los requisitos de formato, el sistema la rechaza y solicita una nueva. | | |
| Excepciones: | 39.0.E1: Error en la conexión con el servidor, impidiendo la carga de la imagen. | | |
| Prioridad: | Alta | | |
| Reglas de Negocio: | RN-39: Solo los diseñadores pueden subir imágenes del producto terminado. | | |
| Suposiciones: | Se asume que las imágenes reflejan fielmente el producto terminado. | | |
| Otra Información: | N/A | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | CU40 - Agregar comentarios o notas al pedido | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Diseñador | | |
| Actor Secundario: | Administrador | | |
| Descripción: | El diseñador agrega comentarios o notas al pedido para proporcionar detalles adicionales o justificar ciertas decisiones de diseño. | | |
| Desencadenante: | El diseñador accede a un pedido y decide agregar información adicional. | | |
| Precondiciones: | 1. El diseñador debe haber iniciado sesión 2. El pedido debe estar en cualquier etapa activa. | | |
| Postcondiciones: | 1. La nota o comentario queda registrada en el pedido y es visible para el administrador. | | |
| Flujo normal: | 1. El diseñador accede a la lista de pedidos asignados. 2. Selecciona un pedido específico. 3. Escribe un comentario o nota en el campo correspondiente. 4. Guarda la información. 5. El sistema registra la nota y la asocia al pedido. | | |
| Flujos Alternativos: | 40.1: Si el comentario es muy largo, el sistema sugiere reducir la cantidad de caracteres. | | |
| Excepciones: | 40.0.E1: Error en la base de datos impidiendo el guardado del comentario. | | |
| Prioridad: | Media | | |
| Reglas de Negocio: | RN-40: Solo los diseñadores pueden agregar comentarios a los pedidos. | | |
| Suposiciones: | Se asume que el diseñador usa este campo para información relevante y no redundante. | | |
| Otra Información: | N/A | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | CU41 - Ver historial de pedidos trabajados | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Diseñador | | |
| Actor Secundario: | Administrador | | |
| Descripción: | El diseñador puede acceder a un registro de pedidos previos en los que trabajó, permitiéndole consultar referencias para futuros diseños. | | |
| Desencadenante: | El diseñador accede a la sección de historial de pedidos. | | |
| Precondiciones: | 1. El diseñador debe haber iniciado sesión. 2. Debe haber al menos un pedido archivado en el historial. | | |
| Postcondiciones: | 1. Se muestra el historial de pedidos con los detalles correspondientes. | | |
| Flujo normal: | 1. El diseñador accede al panel principal. 2. Selecciona la opción de historial de pedidos. 3. El sistema muestra la lista de pedidos previos en los que participó. 4. El diseñador selecciona un pedido para ver más detalles. | | |
| Flujos Alternativos: | 41.1: Si no hay pedidos previos, el sistema muestra un mensaje informativo. | | |
| Excepciones: | * 41.0.E1: Error en la carga de datos del historial. | | |
| Prioridad: | Media | | |
| Reglas de Negocio: | RN-41: Solo los diseñadores pueden consultar el historial de pedidos trabajados. | | |
| Suposiciones: |  | | |
| Otra Información: | Se asume que el diseñador utilizará este historial para mejorar futuras personalizaciones. | | |

# Actor primario. Sistema

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | CU41 - Ver historial de pedidos trabajados | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Diseñador | | |
| Actor Secundario: | Administrador | | |
| Descripción: | El diseñador puede acceder a un registro de pedidos previos en los que trabajó, permitiéndole consultar referencias para futuros diseños. | | |
| Desencadenante: | El diseñador accede a la sección de historial de pedidos. | | |
| Precondiciones: | 1. El diseñador debe haber iniciado sesión. 2. Debe haber al menos un pedido archivado en el historial. | | |
| Postcondiciones: | 1. Se muestra el historial de pedidos con los detalles correspondientes. | | |
| Flujo normal: | 1. El diseñador accede al panel principal. 2. Selecciona la opción de historial de pedidos. 3. El sistema muestra la lista de pedidos previos en los que participó. 4. El diseñador selecciona un pedido para ver más detalles. | | |
| Flujos Alternativos: | 41.1: Si no hay pedidos previos, el sistema muestra un mensaje informativo. | | |
| Excepciones: | * 41.0.E1: Error en la carga de datos del historial. | | |
| Prioridad: | Media | | |
| Reglas de Negocio: | RN-41: Solo los diseñadores pueden consultar el historial de pedidos trabajados. | | |
| Suposiciones: |  | | |
| Otra Información: | Se asume que el diseñador utilizará este historial para mejorar futuras personalizaciones. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | CU42 - Enviar notificaciones de nuevo formulario | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Sistema | | |
| Actor Secundario: | Administrador | | |
| Descripción: | El sistema enviará una notificación automática al administrador cuando un cliente complete y envíe un formulario de contacto con los detalles de su personalización. | | |
| Desencadenante: | Un cliente envía un formulario de contacto. | | |
| Precondiciones: | 1. El formulario debe haber sido completado correctamente. 2. El cliente debe haber iniciado sesión en el sistema. 3. La conexión a internet debe estar disponible. | | |
| Postcondiciones: | 1. El administrador recibe la notificación con la información del formulario. 2. El formulario queda registrado en el sistema. | | |
| Flujo normal: | 1. El cliente completa el formulario de contacto y lo envía. 2. El sistema valida que la información esté completa. 3. El sistema almacena el formulario en la base de datos. 4. El sistema genera y envía una notificación al administrador. | | |
| Flujos Alternativos: | 42.1. Si el cliente intenta enviar un formulario incompleto, el sistema le notifica y solicita completar los campos requeridos. | | |
| Excepciones: | 42.0.E1. Si no hay conexión a internet, el sistema muestra un mensaje de error y guarda el formulario en estado pendiente de envío.  42.0.E2. Si el administrador tiene las notificaciones desactivadas, el sistema almacena la información sin generar un aviso inmediato. | | |
| Prioridad: | Alta | | |
| Reglas de Negocio: | RN-42: Todo formulario enviado debe ser registrado y notificado al administrador. | | |
| Suposiciones: | Se asume que el administrador revisará periódicamente las notificaciones. | | |
| Otra Información: | N/A | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | CU43 - Enviar notificaciones de actualización de barra de seguimiento | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Diseñador | | |
| Actor Secundario: | Administrador | | |
| Descripción: | El sistema enviará notificaciones automáticas a los clientes cuando el administrador actualice el estado de la barra de progreso de su pedido. | | |
| Desencadenante: | El administrador actualiza la barra de progreso de un pedido. | | |
| Precondiciones: | 1. El pedido debe estar registrado en el sistema. 2. El cliente debe tener una cuenta activa. 3. El administrador debe realizar una actualización en la barra de seguimiento. | | |
| Postcondiciones: | 1. El cliente recibe una notificación sobre el cambio de estado de su pedido. 2. La actualización se refleja en la interfaz del cliente. | | |
| Flujo normal: | 1. El administrador realiza una actualización en la barra de progreso. 2. El sistema registra el cambio. 3. El sistema genera y envía una notificación al cliente. | | |
| Flujos Alternativos: | 43.1. Si el cliente tiene las notificaciones desactivadas, la actualización solo se reflejará en la barra de progreso sin enviar un aviso. | | |
| Excepciones: | 43.0.E1. Si el sistema presenta fallas en la notificación, se generará un log de error y el sistema intentará reenviar el mensaje en un tiempo determinado. | | |
| Prioridad: | Alta | | |
| Reglas de Negocio: | RN-41: Cada actualización de progreso debe ser notificada automáticamente. | | |
| Suposiciones: | Se asume que los clientes consultarán la barra de seguimiento con regularidad. | | |
| Otra Información: | N/A | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | CU44 - Generar un ID asociado al pedido | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Diseñador | | |
| Actor Secundario: | Cliente, Administrador | | |
| Descripción: | Al realizarse una nueva solicitud de pedido, el sistema generará un identificador único para facilitar su gestión. | | |
| Desencadenante: | Un cliente completa el formulario de contacto y lo envía. | | |
| Precondiciones: | 1. El cliente debe haber iniciado sesión.Debe haber al menos un pedido archivado en el historial. 2. El formulario de contacto debe haberse enviado correctamente. | | |
| Postcondiciones: | 1. Se genera un ID único para el pedido. 2. El ID del pedido queda registrado en la base de datos. | | |
| Flujo normal: | 1. El cliente completa y envía un formulario de contacto. 2. El sistema valida la información del formulario. 3. El sistema genera un ID único para el pedido. 4. El sistema almacena el ID del pedido en la base de datos. 5. El sistema muestra el ID al cliente y lo asocia a su perfil. | | |
| Flujos Alternativos: | 44.1. Si el cliente no completa el formulario correctamente, el sistema le solicitará corregir los datos antes de generar el ID. | | |
| Excepciones: | 44.0.E1. Si el sistema falla en la generación del ID, se muestra un mensaje de error y se solicita intentar más tard | | |
| Prioridad: | Media | | |
| Reglas de Negocio: | RN-44: Cada pedido debe contar con un identificador único. | | |
| Suposiciones: | Se asume que el ID es suficiente para gestionar cada pedido sin duplicaciones. | | |
| Otra Información: | N/A | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | CU45 - Registrar actividad del sistema | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Diseñador | | |
| Actor Secundario: | Administrador | | |
| Descripción: | El sistema registrará eventos clave, como inicios de sesión, cambios en pedidos y actualizaciones de la barra de progreso. | | |
| Desencadenante: | Un usuario realiza una acción relevante en el sistema. | | |
| Precondiciones: | 1. El usuario debe estar autenticado. 2. Debe haber conexión a la base de datos | | |
| Postcondiciones: | 1. El evento queda registrado en el sistema. | | |
| Flujo normal: | 1. Un usuario realiza una acción (por ejemplo, iniciar sesión, actualizar pedido). 2. El sistema registra la actividad en los logs. 3. El administrador puede consultar los registros de actividad. | | |
| Flujos Alternativos: | 45.1. Si la acción no es relevante, el sistema no la almacena. | | |
| Excepciones: | 45.0.E1. Si la base de datos no está disponible, el sistema almacena temporalmente los registros hasta su reenvío. | | |
| Prioridad: | Media | | |
| Reglas de Negocio: | RN-45: Cada acción clave debe quedar registrada para auditoría.. | | |
| Suposiciones: | Se asume que solo acciones relevantes serán almacenadas. | | |
| Otra Información: | N/A | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ID y nombre: | CU46 - Validar datos ingresados por el usuario | | |
| Autor: | Natalia Cueca | Fecha de Creación: | 15/01/2025 |
| Actor Primario: | Diseñador | | |
| Actor Secundario: | Administrador | | |
| Descripción: | El sistema validará la información ingresada en formularios antes de su envío. | | |
| Desencadenante: | Un usuario ingresa datos en un formulario. | | |
| Precondiciones: | 1. El usuario debe tener acceso al formulario correspondiente. | | |
| Postcondiciones: | 1. Los datos validados se almacenan correctamente. | | |
| Flujo normal: | 1. El usuario ingresa información en un formulario. 2. El sistema verifica que los campos requeridos estén completos y en el formato correcto. 3. Si la validación es exitosa, el formulario se envía. | | |
| Flujos Alternativos: |  | | |
| Excepciones: | 46.0.E1. Si hay un error en los datos ingresados, el sistema muestra un mensaje de corrección. | | |
| Prioridad: | Alta | | |
| Reglas de Negocio: | RN-41: No se deben almacenar datos incorrectos | | |
| Suposiciones: | Se asume que los usuarios seguirán las indicaciones del sistema. | | |
| Otra Información: | N/A | | |